

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Lục Ngạn khóa XIX, nhiệm kỳ 2016-2021**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN LỤC NGẠN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Nghị quyết số 245-NQ/HU ngày 20/4/2020 của Ban Thường vụ Huyện ủy Lục Ngạn về phân công công tác và phụ trách xã, thị trấn, các chi bộ, đảng bộ cơ quan đối với các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Huyện ủy viên khóa XXIV, nhiệm kỳ 2015-2020;*

*Căn cứ Quyết định số 868/2016/QĐ-UBND ngày 16/9/2016 của Ủy ban nhân dân huyện Lục Ngạn về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Lục Ngạn nhiệm kỳ 2016-2021;*

*Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND huyện.

1. Chủ tịch UBND huyện (sau đây gọi tắt là Chủ tịch) là người lãnh đạo và điều hành công việc của UBND huyện, có trách nhiệm giải quyết công việc được quy định tại Điều 28, Luật Tổ chức chính quyền địa phương và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện quyết định.

Chủ tịch phân công các Phó Chủ tịch UBND huyện (sau đây gọi tắt là Phó Chủ tịch) giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của UBND huyện.

2. Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch làm nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch những vấn đề nhạy cảm, quan trọng thuộc thẩm quyền hoặc được ủy quyền trước khi quyết định. Những công việc liên quan đến Phó Chủ tịch khác thì chủ động phối hợp cùng giải quyết, trường hợp có ý kiến khác nhau thì báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch.

Hàng tuần, các Phó Chủ tịch tổng hợp tình hình, công việc được phân công phụ trách giải quyết; trao đổi, đề xuất những vấn đề chung tại cuộc họp giao ban giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch.

3. Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch thực hiện các nhiệm vụ trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, cụ thể:

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển của ngành, lĩnh vực, địa phương để ban hành theo thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện hoặc trình UBND huyện theo quy định.

Kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

Chủ trì xử lý những vấn đề phối hợp liên ngành và xem xét xử lý những kiến nghị của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch trong phạm vi được phân công.

Theo dõi, chỉ đạo thực hiện các công trình, dự án thuộc lĩnh vực phụ trách từ chủ trương đầu tư đến khi kết thúc.

Theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề về công tác nội bộ của các cơ quan, đơn vị được phân công và chịu trách nhiệm trước UBND, Chủ tịch UBND huyện khi một trong những cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn được phân công phụ trách không hoàn thành nhiệm vụ.

4. Khi vắng mặt tại trụ sở UBND huyện và nếu xét thấy cần thiết, Chủ tịch ủy quyền cho Phó Chủ tịch thường trực thay mặt Chủ tịch chỉ đạo công việc của UBND huyện và giải quyết các công việc do Chủ tịch trực tiếp phụ trách.

Trong trường hợp một hay nhiều Phó Chủ tịch vắng mặt thì Chủ tịch trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch đi vắng. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo kịp thời các nội dung ủy quyền và kết quả giải quyết công việc cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch đi vắng biết.

5. Ủy viên UBND huyện có trách nhiệm: Thực hiện theo Quy chế làm việc của UBND huyện.

Chịu trách nhiệm trước UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện về công việc thuộc lĩnh vực được phân công.

Trình UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giải quyết các đề nghị của tập thể, cá nhân thuộc lĩnh vực, đơn vị mình phụ trách.

Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền và báo cáo kết quả công việc với Chủ tịch UBND huyện.

Hàng tháng, các Ủy viên UBND huyện tổng hợp tình hình, kết quả công việc được phân công phụ trách giải quyết, đề xuất kiến nghị và báo cáo UBND huyện tại phiên họp thường kỳ.

6. Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch xem xét, điều chỉnh việc phân công công việc giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch để đảm bảo thực hiện quyền hạn, nhiệm vụ chung của UBND huyện.

**Điều 2.** Phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện

1. Ông La Văn Nam - Chủ tịch UBND huyện

- Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước UBND tỉnh, Huyện uỷ, HĐND huyện về mọi hoạt động của UBND huyện;

- Trực tiếp phụ trách công tác Nội chính, tổ chức bộ máy và cán bộ, kế hoạch ngân sách, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quy hoạch; Trường Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới; Ban An toàn giao thông; Ban Chỉ huy phòng, chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn; Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; Ban Chỉ đạo An toàn vệ sinh thực phẩm; Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự huyện; Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện.

- Giữ mối quan hệ giữa UBND huyện với UBND tỉnh, Huyện uỷ, HĐND huyện, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể nhân dân huyện;

- Phụ trách các cơ quan và lĩnh vực công tác sau: Phòng Nội vụ (trừ lĩnh vực cải cách hành chính, hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO, công tác hội, tôn giáo); Công an huyện; Ban Chỉ huy quân sự huyện; Thanh tra huyện; Ban tiếp dân; Phòng Tư pháp (trừ lĩnh vực hộ tịch, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật); lĩnh vực kế hoạch ngân sách và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội (Phòng Tài chính - Kế hoạch); lĩnh vực quy hoạch, thu hút đầu tư (Phòng Kinh tế và Hạ tầng);

- Trực tiếp ký các văn bản trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và các sở, ban, ngành của tỉnh.

2. Ông Trương Văn Năm - Phó Chủ tịch Thường trực UBND huyện

- Cùng với Chủ tịch và các Phó Chủ tịch tổ chức thực hiện, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước từ cấp huyện đến các xã, thị trấn; đề xuất với Chủ tịch những vấn đề cần phát huy hoặc uốn nắn trong công tác chỉ đạo và tổ chức thực hiện;

- Cùng với Chủ tịch và các Phó Chủ tịch chỉ đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung các phiên họp của UBND huyện; dự kiến chương trình, kế hoạch công tác hàng tháng của UBND huyện, điều hành, đôn đốc các công việc theo chương trình, kế hoạch đó; chỉ đạo việc tổng hợp báo cáo lên cấp trên theo đúng quy định;

- Chủ động nắm chắc các công việc hàng ngày của UBND huyện và giải quyết những công việc do Chủ tịch giao; điều hành công tác của UBND huyện khi Chủ tịch đi vắng và giải quyết những công việc được Chủ tịch ủy quyền, phân công; đảm bảo sự phối hợp nhịp nhàng giữa tổ chức thực hiện và sự chỉ đạo điều hành trực tiếp của các cơ quan Nhà nước;

- Phụ trách khối Văn hoá - Xã hội, bao gồm: Giáo dục và đào tạo, y tế, dân số, gia đình và trẻ em, văn hóa - thể thao, truyền thanh - truyền hình, thông

tin- truyền thông, du lịch, lao động, thương binh và xã hội, giảm nghèo, dân tộc, tôn giáo, công tác hội và công tác cải cách hành chính, hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO, hộ tịch. Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Huyện uỷ, HĐND huyện và Chủ tịch UBND huyện về thực hiện nhiệm vụ được phân công;

- Phụ trách các cơ quan và lĩnh vực công tác sau: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; Phòng Y tế; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao; Phòng Dân tộc; Phòng Văn hoá và Thông tin; công tác tôn giáo, công tác hội và công tác cải cách hành chính, hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO (Phòng Nội vụ); công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, hộ tịch (Phòng Tư pháp); các hội thuộc khối Văn hoá - Xã hội; các hội thuộc tổ chức xã hội nghề nghiệp trên địa bàn huyện.

- Chỉ đạo và phối hợp với các cơ quan chức năng của tỉnh đóng trên địa bàn giải quyết các công việc thuộc khối, lĩnh vực được phân công phụ trách; giúp Chủ tịch giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; chủ tịch các hội đồng, trưởng các ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được phân công, phụ trách.

- Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, kế hoạch, văn bản trình Huyện uỷ, Ban Thường vụ Huyện uỷ, HĐND huyện thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công;

- Là người phát ngôn của UBND huyện;

- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, uỷ quyền của Chủ tịch;

- Phụ trách xã: Hồng Giang.

### 3. Ông Nguyễn Văn Hải - Phó Chủ tịch UBND huyện

- Phụ trách khối Tài chính, giao thông xây dựng, tài nguyên và môi trường, bao gồm: Thu, chi ngân sách, giá cả, quản lý thị trường, doanh nghiệp, đầu tư xây dựng cơ bản, giao thông vận tải, tài nguyên và môi trường. Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Huyện uỷ, HĐND huyện và Chủ tịch UBND huyện về thực hiện nhiệm vụ được phân công;

- Phụ trách các cơ quan và lĩnh vực công tác sau: Đội Quản lý trật tự giao thông, xây dựng và môi trường; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện; Phòng Tài chính- Kế hoạch (trừ lĩnh vực kế hoạch ngân sách và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội); Phòng Kinh tế và Hạ tầng (gồm: lĩnh vực giao thông, xây dựng); Phòng Tài nguyên và Môi trường; Trung tâm Phát triển quỹ đất và cụm công nghiệp (lĩnh vực phát triển quỹ đất);

- Chỉ đạo và phối hợp với các cơ quan chức năng của tỉnh đóng trên địa bàn giải quyết các công việc thuộc khối được phân công phụ trách; giúp Chủ tịch giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực được phân công; chủ tịch các hội đồng, trưởng các ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách;

- Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, kế hoạch, văn bản trình Huyện uỷ, Ban Thường vụ Huyện uỷ, HĐND huyện thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công;

- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, uỷ quyền của Chủ tịch;

- Phụ trách: Thị trấn Chũ.

4. Ông Nguyễn Thế Thi - Phó Chủ tịch UBND huyện

- Phụ trách khối Kinh tế, bao gồm: Nông, lâm nghiệp, thủy sản; phòng, chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn; phòng cháy, chữa cháy rừng; khoa học - công nghệ; Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới; công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại. Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Huyện ủy, HĐND huyện và Chủ tịch UBND huyện về thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Phụ trách các cơ quan, lĩnh vực công tác sau: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Trung tâm Dịch vụ - Kỹ thuật nông nghiệp; các lĩnh vực công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại (Phòng Kinh tế và Hạ tầng); lĩnh vực phát triển cụm công nghiệp (Trung tâm Phát triển quỹ đất và cụm công nghiệp).

- Chỉ đạo và phối hợp với các cơ quan chức năng của tỉnh đóng trên địa bàn giải quyết các công việc thuộc khối được phân công, phụ trách; giúp Chủ tịch giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực được phân công; chủ tịch các hội đồng, trưởng các ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được phân công, phụ trách;

- Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, kế hoạch, văn bản trình Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, HĐND huyện thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công;

- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, uỷ quyền của Chủ tịch;

- Phụ trách xã: Đèo Gia.

5. Ông Bùi Văn Hiền - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Nội vụ

- Phụ trách lĩnh vực nội vụ.

- Phụ trách xã: Giáp Sơn, Phong Vân.

6. Bà Hoàng Thị Tuân - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Y tế

- Phụ trách lĩnh vực công tác y tế.

- Phụ trách xã: Tân Lập, Phi Điền.

7. Ông Hoàng Văn Oanh - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Dân tộc

- Phụ trách công tác dân tộc.

- Phụ trách xã: Tân Sơn, Cẩm Sơn.

8. Ông Nguyễn Mạnh Hà - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Lao động- Thương binh và Xã hội

- Phụ trách lĩnh vực lao động, thương binh và xã hội.

- Phụ trách xã: Tân Hoa, Kim Sơn.

9. Ông Nguyễn Chí Toàn - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường

- Phụ trách lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

- Phụ trách xã: Trù Hựu, Phượng Sơn.

10. Bà Trần Thị Minh Sử - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Phụ trách lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Phụ trách xã: Mỹ An, Thanh Hải.

11. Bà Vi Thị Anh Thùy - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Văn hoá và Thông tin.

- Phụ trách lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch, gia đình; thông tin và truyền thông.

- Phụ trách xã: Tân Quang, Đồng Cốc.

12. Ông Lê Văn Sơn - Ủy viên UBND huyện, Chánh Thanh tra huyện

- Phụ trách công tác thanh tra.

- Phụ trách xã: Hộ Đáp, Quý Sơn.

13. Ông Phạm Văn Du - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Phụ trách lĩnh vực tài chính, giá cả, kế hoạch và đầu tư.

- Phụ trách xã: Biên Sơn, Biền Động, Phú Nhuận.

14. Ông Trần Hoàng An - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Tư pháp

- Phụ trách công tác tư pháp.

- Phụ trách xã: Kiên Lao, Kiên Thành, Sơn Hải.

15. Ông Tăng Văn Huy - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

- Phụ trách lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn.

- Phụ trách xã: Nam Dương, Phong Minh, Sa Lý.

16. Bà Nguyễn Thị Năm - Ủy viên UBND huyện, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phụ trách công tác văn phòng.

- Phụ trách xã: Tân Mộc.

**Điều 3.** Quyết định này thay thế Quyết định số 666/QĐ-UBND ngày 06/02/2020 của Chủ tịch UBND huyện về việc phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Lục Ngạn khóa XIX, nhiệm kỳ 2016-2021 và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các ông, bà được phân công công tác chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:** 

- TT HU, TT HĐND huyện (B/c);
- Các ban, cơ quan thuộc Huyện ủy;
- Lưu: VT.

**Bản điện tử:**

- Chủ tịch UBND tỉnh (B/c);
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các Ủy viên UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị của TW, của tỉnh trên địa bàn;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH.



**La Văn Nam**